

«Утверждаю»

Директор

Коммунального государственного учреждения
«Средняя школа № 43 имени Габита Мусрепова»
коммунального государственного учреждения
«Отдел образования города Петропавловска»
коммунального государственного учреждения
«Управление образования акимата
Северо-Казахстанской области»

 А. Т. Умарова

**План проведения инструктажей и занятий
по обеспечению антитеррористической защищённости
на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Наблюдение за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания школы	Постоянно	Сотрудник ОА «Асыл-Тас» секьюрити»
	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности школы		Директор школы
	Опечатывание чердачных люков		Заместитель директора по АХЧ
	Оформление стенда по наглядной агитации с информацией по противодействию терроризму		ЗУВР
	Контроль выполнения настоящего плана		Директор школы
2	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Перед каждым уроком, внеклассным мероприятием	Работник, проводящий занятие или внеклассное мероприятие
3	Осмотр здания школы, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ, педагог – организатор НВ и ТП, Сотрудник ОА «Асыл-Тас» секьюрити»
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, дверных запоров на предмет их целостности и исправности		Сотрудник ОА «Асыл-Тас» секьюрити»
	Проверка исправности работы системы оповещения, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения		Заместитель директора по АХЧ
	Контроль соблюдения пропускного режима		Заместитель директора по АХЧ
	Проверка целостности и работоспособности электросистем, водо- и теплоснабжения, канализации		Заместитель директора по АХЧ
4	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т.п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов	Еженедельно	Заместитель директора по АХЧ Сотрудник ОА «Асыл-Тас» секьюрити»

5	Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации	По ситуации	Администрация
	Изучение положений, инструкций, памяток и другой документации по обеспечению безопасности и антитеррористической защищённости в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления		Администрация
	Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности учащихся		Классные руководители
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых и выездных мероприятий		Администрация
	Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) о массовых и выездных мероприятиях с необходимой документацией по обеспечению безопасности		Назначенные лица
	Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации по обеспечению безопасности		Директор школы
	Проведение инструктажей с учащимися с привлечением сотрудников полиции на тему «О последствиях телефонного хулиганства в том числе и террористической направленности»		Социальный педагог
	Проведение бесед с учащимися для формирования правовых знаний, информирования учащихся о юридических последствиях участия в подготовке и осуществлении актов терроризма, других насильственных действий		Социальный педагог
6	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности и антитеррористической защищённости образовательного процесса	Август - сентябрь	Директор школы
7	Разработка и раздача памяток учащимися «О последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах»	В течение года	Заместитель директора по ВР
8	Проведение учения с учащимися и работниками школы с эвакуацией при получении угрозы о заложенном взрывном устройстве	Ноябрь	Директор школы,
9	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные, выходные и каникулярные дни	Декабрь	Директор школы
	Инструктаж с работниками и учащимися школы «Порядок действий при получении сообщения о минировании по телефону или письменно»	Январь	Социальный педагог

10	Инструктаж с учащимися и работниками школы «Действия при совершении террористического акта на объекте»	Февраль	Педагог – организатор НВ и ТП,
	Обновление на сайте школы информации по антитеррористической безопасности	В течение года	ЗУВР
11	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании майских праздников	Май	Администрация
	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении учебно-полевых сборов		Администрация
	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Последний звонок»		Администрация
12	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах	Июнь	Администрация