

Утверждаю

директор
Коммунального государственного учреждения
«Средняя школа № 43 имени Габита Мусрепова»
коммунального государственного учреждения
«Отдел образования города Петропавловска»
коммунального государственного учреждения
«Управление образования акимата
Северо-Казахстанской области»
А.Т. Умарова



ПЛАН
КГУ «Средняя школа № 43 имени Габита Мусрепова»
по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в КГУ «Средняя школа №43 имени Габита Мусрепова» разработан на основании:

1. Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК.

2. Об утверждении Концепции антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022 - 2026 годы и внесении изменений в некоторые указы Президента Республики Казахстан 02.02.2022 года № 802.

3. Закона «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты РК по вопросам совершенствования борьбы с коррупцией» от 21 июля 2007г №308-1 ЗРК.

4. Указа Президента РК от 22 апреля 2009г №793 «О дополнительных мерах по усилению борьбы с преступностью и коррупцией и дальнейшему совершенствованию правоохранительной деятельности в РК».

5. Указа Президента РК от 02.02.2022г. «Об утверждении Концепции антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022-2026 годы и внесении изменений в некоторые указы Президента Республики Казахстан» №802.

6. Антикоррупционного стандарта поведения гражданских служащих КГУ «Средняя школа №43 имени Габита Мусрепова» от 22.09.2020г. №198.

7. Кодекса Этики КГУ «Средняя школа №43 имени Габита Мусрепова» от 22.09.2020г.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в КГУ «Средняя школа №43 имени Габита Мусрепова», систему и перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в КГУ «Средняя школа №43 имени Габита Мусрепова»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в КГУ «Средняя школа №43 имени Габита Мусрепова» в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой государственных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых государственных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в КГУ «Средняя школа №43 имени Габита Мусрепова» осуществляется директором школы и уполномоченным по этике и противодействию коррупции и иных правонарушений в школе.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности в школе			
1.1	Разработка плана КГУ «Средняя школа №43 имени Габита Мусрепова» по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Уполномоченный по этике и противодействию коррупции
1.2	Оформление стенда по оказанию государственной услуги «Прием документов и зачисление в организации образования независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного, общего среднего образования»	Август-Сентябрь	Зам. директора по начальным классам
1.3	Проведение анализа коррупционных рисков	В течение года	Заместитель директора по УВР
1.4	Организация личного приема граждан директором школы	В течение года	Директор школы
1.5	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	Постоянно	Директор школы
2. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности школы			
2.1	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней	Постоянно	Директор школы Зам. директора по УВР
2.2	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
2.3	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции	1 раз в полугодие	Уполномоченный по этике и противодействию коррупции
2.4	Организация выступления инспектора антикоррупционной службы департамента по противодействию коррупции по СКО перед сотрудниками школы по вопросам пресечения правонарушений	В течение года	Зам. директора по ВР
2.5	Обеспечение правильности оказания государственной услуги «Прием документов и зачисление в организации образования	Постоянно	Директор школы Зам. директора по УВР

3.12	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий (по отдельному плану)	Декабрь	Зам. директора по ВР Классные руководители Руководитель клуба «Адал Ұрпақ»
3.13	Дискуссионный практикум «Честность в повседневной жизни» (9 классы)	Январь	Руководитель клуба «Адал Ұрпақ», Классные руководители, члены клуба «Адал Ұрпақ»
3.14	Конкурс эссе «Развитие этических ценностей» 8-е классы	Февраль	Руководитель клуба «Адал Ұрпақ», Учителя русского языка и литературы
3.15	Информационный час «Адалдық-адамдықтың белгісі» (Честность – признак человечности)» (проект «Жеткіншектің Жеті Жарғысы») 6-7-е классы	Март	Руководитель клуба «Адал Ұрпақ» Классные руководители 6-7-х классов, члены клуба «Адал Ұрпақ»
3.16	Конкурс рисунков «Скажи коррупции нет!» 5-6-е классы	Апрель	Руководитель клуба «Адал Ұрпақ» Классные руководители 5-6-х классов, члены клуба «Адал Ұрпақ»
3.17	Классный час «Скажем коррупции твердое «Нет!»» 8-11-е классы	Апрель	Классные руководители 8-11-х классов
4. Работа с педагогами			
4.1	Ознакомление педагогического коллектива с Кодексом этики и Антикоррупционным стандартом под роспись	Сентябрь	Уполномоченный по этике и противодействию коррупции
4.2	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся	Постоянно	Зам. директора по ВР, Классные руководители
4.3	Осуществление контроля за подготовкой и проведением аттестации педагогических работников школы	В течение года	Директор школы Зам. директора по УВР
4.4	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция как угроза безопасности личности, общества, государства»	Декабрь	Администрация школы, Представитель проектного офиса «Кызылжар – адалдық аланы», Руководитель клуба «Адал Ұрпақ»
4.5	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течение года	Инспектор (по согласованию),
5. Работа с родителями			
5.1	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (попечительским советом)	В течение года	Директор школы

2.12	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре	В течение года	Директор школы Уполномоченный по этике противодействию коррупции
2.13	Обновление материалов информационного уголка «Парасатты азамат»	В течение года	Зам. директора по ВР, Руководитель клуба «Адал Ұрпақ»
3. Антикоррупционное образование			
3.1	Организация работы добровольного школьного клуба «Адал ұрпақ» (по отдельному плану)	В течение года	Зам. директора по ВР Руководитель клуба «Адал Ұрпақ»
3.2	Ознакомление обучающихся со статьями УК РК о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Социальный педагог школы, Инспектор ОЮПг. Петропавловска, учителя истории (по согласованию)
3.3	Изучение проблемы в государстве в рамках тем учебной программы на уроках Основы права	В течение года	Учитель-предметник
3.4	Час добропорядочности (5-11 классы)	Сентябрь	Руководитель клуба «Адал Ұрпақ»
3.5	Информационный час «Учение мудрости Кожы Ахмета Ясауи» 930 лет со дня рождения Кожы Ахмета Ясауи	Сентябрь	Классные руководители 5-11-х классов
3.6	Челлендж «Мир без коррупции» (8-9 классы)	Октябрь	Руководитель клуба «Адал Ұрпақ», Классные руководители, члены клуба «Адал Ұрпақ»
3.7	Конкурс рисунков «Коррупция глазами ребенка» (6-9 классы)	Ноябрь	Руководитель клуба «Адал Ұрпақ», Классные руководители, члены клуба «Адал Ұрпақ»
3.8	Круглый стол «Адалдық – атадан қалған мұра» (Честность – это наследие))» преемственность поколений (Проект «Еңбегі адал жас өрен») 10-11-е классы	Ноябрь	Руководитель клуба «Адал Ұрпақ» Классные руководители, члены клуба «Адал Ұрпақ»
3.9	Дебатный турнир «Коррупция как угроза развития общества» (8-10 классы)	Ноябрь	Руководитель дебатного клуба «Жігер»
3.10	Квест «Тропой антикоррупционера», посвященный Международному дню борьбы с коррупцией (10-11 классы)	Декабрь	Руководитель клуба «Адал Ұрпақ», Классные руководители, члены клуба «Адал Ұрпақ»
3.11	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Декабрь - Январь	Зав. библиотекой

	независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного, общего среднего образования»		
2.6	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	Постоянно	Зам. директора по ВР Ответственные за размещение информации на сайте школы
2.7	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор школы
2.8	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.9	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - создание системы информирования ГорОО, родительской общественности о качестве образования в школе; - организация информирования участников итоговой аттестации, и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению итоговой аттестации за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. - меры по недопущению нарушений при подготовке и проведении итоговой аттестации выпускников школ, при выдаче документов об образовании, аттестатов с отличием и знака «Алтын белгі».	Февраль-Июнь	Зам. директора по УВР
2.10	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном среднем, общем среднем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы Зам. директора по УВР
2.11	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Апрель - Май день открытых дверей для первоклассников	Директор школы Зам. директора по начальным классам

2.12	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре	В течение года	Директор школы Уполномоченный по этике противодействию коррупции
2.13	Обновление материалов информационного уголка «Парасатты азамат»	В течение года	Зам. директора по ВР, Руководитель клуба «Адал Ұрпақ»
3. Антикоррупционное образование			
3.1	Организация работы добровольного школьного клуба «Адал ұрпақ» (по отдельному плану)	В течение года	Зам. директора по ВР Руководитель клуба «Адал Ұрпақ»
3.2	Ознакомление обучающихся со статьями УК РК о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Социальный педагог школы, Инспектор ОЮПг. Петропавловска, учителя истории (по согласованию)
3.3	Изучение проблемы в государстве в рамках тем учебной программы на уроках Основы права	В течение года	Учитель-предметник
3.4	Час добропорядочности (5-11 классы)	Сентябрь	Руководитель клуба «Адал Ұрпақ»
3.5	Информационный час «Учение мудрости Кожы Ахмета Ясауи» 930 лет со дня рождения Кожы Ахмета Ясауи	Сентябрь	Классные руководители 5-11-х классов
3.6	Челлендж «Мир без коррупции» (8-9 классы)	Октябрь	Руководитель клуба «Адал Ұрпақ», Классные руководители, члены клуба «Адал Ұрпақ»
3.7	Конкурс рисунков «Коррупция глазами ребенка» (6-9 классы)	Ноябрь	Руководитель клуба «Адал Ұрпақ», Классные руководители, члены клуба «Адал Ұрпақ»
3.8	Круглый стол «Адалдық – атадан қалған мұра» (Честность – это наследие))» преемственность поколений (Проект «Еңбегі адал жас өрен») 10-11-е классы	Ноябрь	Руководитель клуба «Адал Ұрпақ» Классные руководители, члены клуба «Адал Ұрпақ»
3.9	Дебатный турнир «Коррупция как угроза развития общества» (8-10 классы)	Ноябрь	Руководитель дебатного клуба «Жігер»
3.10	Квест «Тропой антикоррупционера», посвященный Международному дню борьбы с коррупцией (10-11 классы)	Декабрь	Руководитель клуба «Адал Ұрпақ», Классные руководители, члены клуба «Адал Ұрпақ»
3.11	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Декабрь - Январь	Зав. библиотекой

	независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного, общего среднего образования»		
2.6	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	Постоянно	Зам. директора по ВР Ответственные за размещение информации на сайте школы
2.7	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор школы
2.8	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.9	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - создание системы информирования ГорОО, родительской общественности о качестве образования в школе; - организация информирования участников итоговой аттестации, и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению итоговой аттестации за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. - меры по недопущению нарушений при подготовке и проведении итоговой аттестации выпускников школ, при выдаче документов об образовании, аттестатов с отличием и знака «Алтын белгі».	Февраль-Июнь	Зам. директора по УВР
2.10	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном среднем, общем среднем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы Зам. директора по УВР
2.11	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Апрель - Май день открытых дверей для первоклассников	Директор школы Зам. директора по начальным классам

5.2	Размещение на сайте школы правовых актов, антикоррупционного содержания	В течение года	Технический исполнитель
5.3	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
5.4	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция как угроза безопасности личности, общества, государства»	Декабрь	Администрация школы, Представитель проектного офиса «Кызылжар – адалдык аланы», Руководитель клуба «Адал Ұрпақ»
5.5	День открытых дверей	В течение года	Директор школы, Зам. директора по УВР
6. Работа с работниками школы			
6.1	Формирование папки документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	По мере необходимости	Заместители директора УВР, ВР, АХЧ
6.2	Ознакомление с Кодексом этики и Антикоррупционным стандартом под роспись	Сентябрь	Зам. директора по АХЧ